

2024 年度 OU フェローシップ説明会 FAQ

English follows Japanese.

※ご不明点等がありましたら、OU フェローシップ事務局までお問い合わせください。

Q1. 3 年次の募集はあるか。

A1. 募集要項に記載のとおり、若干名を募集します。(2 年次～4 年次も同様。)なお、対象者の辞退等により、追加合格が生じる場合があります。

Q2. 毎年の応募に対して、採択される倍率はどれくらいか。

A2. 昨年度まではタイプ A・タイプ B 合わせて下記のとおりです。

2022 年度: 応募者 53 名、採用者 28 名、倍率 1.89 倍

2023 年度: 応募者 86 名、採用者 29 名、倍率 2.96 倍

Q3. アルバイトで 240 万円/年程度の収入がある場合、申請可能か。

A3. 申請可能ですが、収入見込額証明書も併せてご提出ください。

Q4. 学外の奨学金制度に申請中だが、そちらに採択された場合、OU フェローシップとの併給は可能か。

A4. 奨学金の内容にもよりますので、奨学金の具体的な内容を記載の上、OU フェローシップ事務局までメールでご連絡ください。

Q5. OU フェローシップで受給した生活費相当の所得区分は何にあたるか。

A5. 雑所得となり課税の対象となるため、各自で確定申告が必要となります。(募集要項の「8. その他留意事項」を参照。)

Q6. 2023 年 10 月入学者が採用された場合、いつから受給開始となるか。

A6. 2024 年 4 月から受給開始です。

Q7. 申請書の研究活動実績における(3)及び(4)について、オンラインで発表した場合はその旨を記載すべきか。

A7. どちらでも構いません。

Q8. 申請書は 9 ページ以内で作成とあるが、9 ページ以内であればそれぞれの項目の記載量はフォーマットの文量から多少変更しても良いか。

A8. それぞれの項目の分量は変更していただいて構いません。必ず 10.5pt、9 ページ以内で作成してください。

Q9. 所見書は 1 ページ以内で作成とあるが、1 ページ以内であればそれぞれの項目の記載量はフォーマットの文量から多少変更しても良いか。

A9. それぞれの項目の分量は変更していただいて構いません。必ず 10.5pt、1 ページ以内で作成してください。

Q10. 修士課程での指導教員の退職に伴い、博士後期課程または博士課程で指導教員となる予定の教員を記載しても良いか。

A10. 申請書 1 ページ目の「指導(予定)教員職名・氏名」には、博士後期課程または博士課程での指導教員を記載してください。

所見書については、申請者及び申請者の研究内容をよく知る人物であれば、どなたに記載いただいても構いません。

Q11. 所見書をメールで提出する際、件名は申請者の氏名を記載すれば良いか。それとも作成者の氏名を記載すれば良いか。

A11. 申請者の氏名を記載してください。(例: 2024_application_岡大 太郎)

Q12. アルバイトの場合も収入見込額証明書を提出する必要があるか。

A12. 240 万円/年程度の収入が見込まれる場合はご提出ください。

Q13. 個人事業主のため収入見込額証明書の発行できないが、どうすれば良いか。

A13. 確定申告の書類をご提出ください。

Q14. 最重点研究分野に自身の研究が含まれているかわからない場合、どのように確認すれば良いか。

A14. まずは指導教員とご相談ください。それでも判断に迷う場合は、OU フェローシップ事務局までメールにてご連絡ください。

Q15. 岡山大学最重点研究分野に該当しない場合、OU フェローシップには応募できないのか。

A15. 該当しない場合も応募可能です。申請書 4 ページ目の「(2)「岡山大学最重点研究分野」の該当の有無」欄で「⑧「岡山大学最重点研究分野」に該当しない」を選択してください。

Q16. 選考方針のうち、「(4)「岡山大学最重点研究分野」に該当する研究にどのように貢献できるか」は、選考においてどのくらいの比重を占めるのか。

A16. 選考における比重については回答いたしかねます。申請書に記載した内容はすべて審査の対象となりますので、各項目の記載に十分ご注意ください。

Q17. 「2. これまでの研究活動実績」は選考において重要か。

A17. A16 と同様。

Q18. 書面審査の評価基準は昨年度と同様か。

A18. 評価基準については回答できかねます。選考方針としては、募集要項に記載のとおり、「(4) 「岡山大学最重点研究分野」に該当する研究にどのように貢献できるか」が新しく追加されております。

Q19. 面接審査はオンラインで実施可能か。

A19. オンラインで実施します。

Q20. 面接審査は書類審査のために作成した資料に基づいて行うのか。

A20. 書類審査で提出いただいた書類も踏まえて面接審査を行います。詳細は一次審査(書面審査)通過者へ改めてご連絡します。

Q21. 面接審査は具体的にどのようなことを聞かれるのか。

A21. 面接審査の質問内容については回答いたしかねます。

Q22. 面接審査の実施時間はどれくらいか。

A22. 1人10分程度で実施予定です。

Q23. 面接日が他の用務と被ってしまった場合、日程の変更は可能か。

A23. 日程の変更はできません。面接日はこちらから日時を指定して通知しますので、面接予定日(11/1～11/7)は空けておいていただくようお願いいたします。

Q24. 留学生と日本人学生の評価基準に区別はあるか。

A24. ありません。

Q25. 研究分野によって採択のされやすさはあるのか。

A25. 研究科ごとの採用枠は設けておらず、特定の研究分野が採択されやすいといったことはありません。

OU Fellowship Information Session [Academic Year 2024] FAQ

※If there is a difference between the Japanese and English versions, the Japanese version is correct.

※If you have any further inquiries after regarding the following FAQ, please contact us.

Q1. Are there any applications for the third year?

A1. We will accept a few applicants as described in the application guidelines. (The same applies to students in the second through fourth years.) Please note that additional applicants may be accepted due to the withdrawal of eligible applicants.

Q2. What is the competitive ratio for being selected as an adopter?

A2. Until last year, Type A and Type B together were as follows

[FY2022] Applicants: 53, Successful applicants: 28, Competitive ratio: 1.89

[FY2023] Applicants:86, Successful applicants:29, Competitive ratio: 2.96

Q3. If I have a part-time income of about 2,400,00 yen/year, can I apply?

A3. Yes, but please submit a certificate of estimated income as well.

Q4. I am applying for an off-campus scholarship. If I am selected for that scholarship, can I combine it with the OU Fellowship?

A4. It depends on the details of the scholarship, so please contact the OU Fellowship Office by e-mail with the specific details of the scholarship.

Q5. What is the income category for the living expenses received through the OU Fellowship?

A5. Research encouragement funding (living expenses) is listed as miscellaneous income under tax law and is considered taxable income. Therefore, successful applicants must file income tax returns.

Q6. If a student admitted in October 2023 is selected for an OU Fellowship, when will he/she begin receiving the fellowship?

A6. The students will begin receiving the fellowship in April 2024.

Q7. Regarding (3) and (4) in the "Research Activities" section of the application form, should we state if we have conducted research activities that have been presented online?

A7. Either is fine.

Q8. The application form is supposed to be no more than 9 pages, but if it is no more than 9 pages, can the amount of content of each section be changed slightly from the format?

A8. You may change the amount of each section. Please be sure to keep the document to 10.5 pt. and no more than 9 pages.

Q9. The evaluation form is supposed to be no more than 1 page, but if it is no more than 1 page, can the amount of content of each section be changed slightly from the format?

A9. You may change the amount of each section. Please be sure to keep the document to 10.5 pt. and no more than 1 pages.

Q10. Is it acceptable to list the supervisor who will become the supervisor in the doctor's course following the retirement of the supervisor in the master's course?

A10. In the " Title and Name of the Advisor (Planned)" section on the first page of the application form, please list the supervisor in the doctor's course.

The evaluation form may be written by anyone who is familiar with the applicant and the applicant's research.

Q11. When submitting evaluation form by e-mail, should the applicant's name appear in the subject line? Or should it be the name of the person who prepared it?

A11. The applicant's name should be written in the subject line. (Example: 2024_application_Okadai Taro)

Q12. Do I need to submit a certificate of estimated income even if I work part-time?

A12. If you expect to earn approximately 2,400,000 yen/year, please submit the certificate.

Q13. As a sole proprietorship, I cannot be issued a certificate of estimated income. What should I submit?

A13. Please submit your tax return.

Q14. If I am not sure whether my research is included in the top priority research fields, how can I check?

A14. First, please consult with your supervisor. If you are still unsure, please contact the OU Fellowship Office by e-mail.

Q15. If my research field is not one of the top priority research fields of Okayama University, am I not eligible to apply for an OU Fellowship?

A15. You are eligible to apply even if you do not fall under any of the fields. Please select “⑧Not applicable to “Top Priority Research Fields of Okayama University” in “(2) Applicability of “Top Priority Research Fields of Okayama University” on page 4 of the application form.

Q16. In the selection policy, how much weight does “How you can contribute to research that falls under the “Okayama University Top Priority Research Fields”” have in the selection process?

A16. We will not be able to respond to the specific weight in the selection process. All information provided in the application form is subject to review, so please pay close attention to each item on the form.

Q17. Is “2. Research Achievements” important in the selection process?

A17. Same as the answer to A16.

Q18. Are the evaluation criteria for the document screening the same as last year?

A18. We are unable to answer about the evaluation criteria. As for the selection policy, as stated in the application guidelines, “(4) How you can contribute to research that falls under the “Okayama University Top Priority Research Fields”” is newly added.

Q19. Can the interview screening be conducted online?

A19. Yes, it will be conducted online.

Q20. Will the interview screening be based on the materials prepared for the document review?

A20. An interview screening will be conducted based on the documents submitted in the document screening. Details will be sent to those who pass the 1st screening (document screening).

Q21. What exactly will be asked during the interview screening?

A21. We are not able to answer questions about the content of the interview screening.

Q22. How long does it take to conduct the interview screening?

A22. Each person will be conducted in about 10 minutes.

Q23. If my interview date falls on a day when I have other commitments, can I change the date?

A23. No, it is not possible to change the date. We will notify you of the interview date and time, so please keep the scheduled interview dates (November 1 through November 7) open.

Q24. Is there any distinction between the evaluation criteria for international and Japanese students?

A24. There is not.

Q25. Is it easier to be adopted depending on the research field?

A25. We do not have a quota for each graduate school, and there is no particular research field that is more likely to be adopted.